

共同供應契約訂購單 電腦軟體(教育版)

日期： 年 月 日

機關名稱：_____	_____
統一編號：_____	地 址：_____
聯 絡 人：_____	請購單位：_____
電 話：_____	
傳 真：_____	
履約期限：_____	
	交貨聯絡人：_____ 電話：_____
	交貨地點：_____

茲委託臺灣銀行採購部代訂購下列物品，請照臺灣銀行採購部共同供應契約惠即辦理(增購之軟體，已由本機關依契約規定與立約商議定價格並完成議價手續，請逕洽立約商提供)。

此致

臺灣銀行股份有限公司採購部

訂購機關簽章

電子採購系統提供廠商促銷資訊，訂購前請注意，以維機關權益。

臺灣銀行股份有限公司採購部案號：LP5-980089

地區別	契約編號及立約商名稱	組別	項次	品 名	廠 牌	數 量	單 價	總 價
全區	10-LP5-65 99 卓眾視聽 科技股份 有限公司	其它 應用 軟體	52	卓眾 HV_T01 教學設備自動化管理系統網路版附 Web 圖文檢索服務介面	卓眾	1 套	79,571	79,571
發票請開立 二聯式 三聯式								

請將本訂購單傳真或郵寄至「臺灣銀行股份有限公司採購部」交貨二科

地址：台北市(100)武昌街1段45號

傳真：(02)2314-3248 或 (02)2382-6065 網址：www.bot.com.tw

訂單查詢：(02)2349-4267 呂小姐

洽詢履約事項：(02)23494253 黃先生

- 附註：
- 1.機關如訂購電腦軟體(教育版)微軟公司之產品，依微軟 MOLP 購買規定，首次購買 MOLP 最低訂購數量為 5 個軟體授權，如續訂 MOLP 則無最低訂購數量限制。
 - 2.臺灣銀行採購部收到訂購單後即通知立約商安排交貨日期，副本回傳 貴機關，若三天內未收到臺灣銀行採購部回傳副本，請再來電查詢。貨品由立約商逕送 貴機關，依契約規定之交貨期限辦理交貨，如 貴機關急需，請逕洽立約商儘速交貨。
 - 3.訂購後如需更改貨品數量、金額或取消訂購，請先告知廠商並在臺灣銀行採購部回傳之訂購單空白處註明修改情形並加蓋原訂購機關簽章後傳真臺灣銀行採購部，以憑辦理。

致立約商:請即洽訂購機關核對廠牌、型號、數量及交貨地點，若有不符，應即回傳臺灣銀行採購部更正。